

利害關係人

本公司彙整與各利害關係人溝通情形，並每年一次於董事會中報告，最近一次於 114 年 12 月 26 日董事會上報告。各類別利害關係人溝通情形與報告內容如下：

利害關係人	關係說明	溝通管道及溝通頻率	主要關注議題	負責單位	溝通結果
政府	主管機關	1. 公文(不定期) 2. 說明會、宣導會 (不定期) 3. 各項評鑑(每年) 4. 臺灣證券交易所	1. 公司治理與誠信經營 2. 法規遵循 3. 薪酬福利與員工照護	管理部 財務部 會計部	1. 2025 年度完成檢修消防安全設備，檢修結果報請當地消防機關核備。 2. 定期參與由主管機關舉辦之法令宣導或公司治理說明會，掌握最新法規要求，強化法遵意識與內部調適能力。
社區	社區鄰里 地方團體 當地學校	1. 公益活動(不定期) 2. 建教合作(不定期) 3. 產學合作(不定期) 4. 永續報告書(每年) 5. 電話(不定期)	1. 公司治理與誠信經營 2. 風險管理 3. 資訊安全管理 4. 營運績效	管理部 資訊中心	1. 2025 年捐贈屏東監獄水耕設備、響應元太科技「e 啟讀出未來」苗栗縣電子書閱讀器行動圖書館捐贈專案及肯納基金會公益年節採購。 2. 2025 年持續與世紀綠能工商高中進行建教合作。 3. 2024 年與中原大學工學院共同推動「生物質氣化氣合成甲醇 研究及示範場域建置規劃」產學合作計畫。 4. 加強社區鄰里個人資料保護之宣導。

利害關係人	關係說明	溝通管道及溝通頻率	主要關注議題	負責單位	溝通結果
股東/ 投資人	一般股東及法 人股東	1. 股東常會及年 報(每年) 2. 法說會(每年) 3. 電訪或來訪(不 定期)	1. 公司治理與 誠信經營 2. 法規遵循 3. 風險管理 4. 營運績效	公司發言人	1. 每年召開股東會，公開揭露財務報表與營運成果，並說明公 司經營策略與中長期發展方針。 2. 每年舉辦法人說明會(法說會)，向法人及潛在投資人報告經 營績效與未來展望，強化資本市場溝通透明度。 3. 提供發言人聯絡專線及會客機制，投資人得以透過電話或預 約拜訪方式，取得即時營運或財務資訊，建立穩定互動機 制。
員工	現職員工	1. 勞資會議(每季) 2. 內外部教育訓 練(不定期) 3. 公司內部檢舉 信箱(不定期)	1. 公司治理與 誠信經營 2. 職業安全與 健康 3. 薪酬福利與 員工照護 4. 勞資關係	管 理 部	1. 定期召開勞資會議及職業安全衛生委員會，作為雙向溝通與 職場安全改善之平台。 2. 依照職務需求進行內外部教育訓練，並持續推動回訓計畫， 以強化員工專業能力與合規意識。 3. 設置專責檢舉專線，截至目前尚未接獲員工或供應商之檢舉 案件。 4. 2025 年度無違反勞動法令紀錄。 5. 每月提供醫護人員臨場服務，協助同仁諮詢健康與職業衛生 議題。 6. 定期召開職工福利委員會議，討論同仁福利措施與補助計 畫。
客戶	既有客戶及潛 在客戶	1. 客戶滿意度調 查(每年) 2. 電話或電子郵件 (不定期) 3. 客戶拜訪或來 廠稽核(不定期) 4. 問卷回覆(不定 期)	1. 公司治理與 誠信經營 2. 法規遵循 3. 客戶關係管 理 4. 風險管理	業 務 一 部 業 務 二 部 海 外 部 管 理 部	1. 2025 年度客戶滿意度調查達 90.53 分 (滿分 100 分)。 2. 每週召開業務部門專案會議。 3. 取得 ISO 45001 職業安全衛生管理系統認證、ISO 9001 品質 管理系統認證、TIPS 台灣智慧財產管理規範驗證。 4. 2025 年度無違反誠信經營之檢舉紀錄。

利害關係人	關係說明	溝通管道及 溝通頻率	主要關注議題	負責單位	溝通結果
供應商	既有供應商、既有承攬商、潛在供應商、潛在承攬商	1. 供應商評鑑(每年) 2. 電話或電子郵件(不定期) 3. 供應商拜訪或到廠稽核(不定期) 4. 公司外部檢舉信箱(不定期)	1. 公司治理與誠信經營 2. 法規遵循 3. 客戶關係管理 4. 供應鏈管理	採購部 管理部	1. 2025 年材料供應商評鑑平均 96 分；下包供應商評鑑平均 91 分。 2. 供應商於誠信經營、推動環境永續發展及維護基本人權方面簽署「供應商承諾書」回覆率 100%。 3. 2025 年度無違反誠信經營之檢舉紀錄。